

PRIVACYBELEID



S.V. TERHEIJDEN, DAT ZIJN WIJ!



Privacybeleid S.V. Terheijden

S.V. Terheijden hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. Met dit privacybeleid willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. S.V. Terheijden houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit privacybeleid;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen, zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als vereniging zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons privacybeleid, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen, kan dit.

Gerechtvaardigd belang

In het kader van de promotie van S.V. Terheijden worden elk jaar teamfoto's gemaakt (met daarbij vermeld de namen van spelers en staf). De teamfoto's worden gepubliceerd op de website www.svterheijden.nl. Staf en spelers (of hun verzorgers indien jonger dan 16 jaar) zal om toestemming gevraagd worden voor het maken en publiceren van deze foto. Het niet op de foto willen heeft op geen enkele manier invloed op het lidmaatschap.



Register van verwerkingsactiviteiten S.V. Terheijden

1. Verwerkingsverantwoordelijke

S.V.Terheijden, statutair zetel houdend op Ruitersvaartseweg 1, 4844 PH Terheijden

2. Functionaris voor gegevensbescherming

Het is niet nodig hier iemand voor te hebben, zie:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-nieuwe-europese-privacywetgeving/functionaris-voor-de-gegevensbescherming-fg>

3. Aard van de werkzaamheden van SV Terheijden

S.V.Terheijden is een vereniging die het mogelijk maakt dat leden kunnen voetballen in verenigingsverband. S.V.Terheijden is een 'zondag voetbalvereniging'. Dit houdt in dat de wedstrijddag van de seniorenteam in principe op zondag is. De jeugdelftallen spelen hun wedstrijden op zaterdag. De vereniging telt ruim 500 leden waarvan de voetballende leden uitkomen in meer dan 25 teams. Bij SV Terheijden voetballen senioren, junioren, pupillen en mini's, ook heeft SV Terheijden een senioren damesteam en een junior "meiden"-team. Daarnaast is de vereniging actief in de 35+ competities.

4. Applicaties waar persoonsgegevens in worden verwerkt

- Sportlink. Hierin staan alle gegevens van leden. Dit is een webapplicatie die wordt beheerd door Sportlink Services B.V. te Amsterdam
- App Voetbal.nl. Deze app voor mobiele devices is ontwikkeld door Sportlink. In deze app komen een aantal gegevens uit de Sportlink webapplicatie. Gebruikers kunnen zelf meer gegevens toevoegen. Voor deze laatste soort gegevens is SV Terheijden niet verantwoordelijk. Zodra de gegevens uit de Sportlink webapplicatie zijn verwijderd, zullen deze ook niet meer zichtbaar zijn in de app Voetbal.nl
- Sverterheijden.nl. De website van de vereniging. Hierin staan enkele persoonsgegevens over leden en bestuursleden.
- Sponsit. Hierin staan persoonsgegevens van sponsors & relaties in ons Sponsit-account. Dit is een web applicatie die wordt beheerd door Sponsit. Sponsit is een Verwerker zoals gedefinieerd in de AVG
- Outlook/Antagonist. Inschrijfformulieren van leden worden naar het secretariaatsadres gestuurd.

5. Technische databases waar de gegevens zijn opgeslagen

- De database van Sportlink (en daarmee de gegevens die wordt gesynchroniseerd met de app Voetbal) is de verantwoordelijkheid van Sportlink.
- De database van de website wordt beheerd door Antagonist B.V. te Enschede.
- De gegevens van de Outlook-applicatie worden opgeslagen in de Exchange-omgeving van Antagonist B.V.

6. Categorieën van betrokkenen

1. Leden van de vereniging
2. Sollicitanten
3. Medewerkers
4. Vrijwilligers
5. Donateurs
6. Bestuursleden

7. Categorieën van persoonsgegevens

1. Leden (redenen: correspondentie, contributie-inning, indeling in team (op basis van leeftijd)

- a) Voor- en achternaam
- b) Geslacht
- c) Geboortedatum
- d) Woonadres
- e) Telefoonnummer
- f) Mobiel nummer
- g) Nationaliteit (In principe is nationaliteit verplicht, omdat dat belangrijk kan zijn voor het KNVB scoutings- en selectiebeleid waar een speler mee te maken kan krijgen)
- h) E-mail adres
- i) IBAN

2. Sollicitanten (redenen: correspondentie en inzicht in werkervaring) a. Voor- en achternaam

- a) b. Woonadres
- b) c. E-mailadres
- c) d. CV

3. Medewerkers (redenen: wettelijke eisen)

- a) Voor- en achternaam
- b) BSN
- c) Geboortedatum
- d) Woonadres
- e) Privé e-mailadres
- f) Bankrekeningnummer
- g) Kopie paspoort
- h) Ziekteregistratie

4. Vrijwilligers (reden: verzekering, correspondentie, inning bondscontributie, betaling vrijwilligersvergoeding)

- a) Voor- en achternaam
- b) Woonadres
- c) Geboortedatum
- d) Privé e-mailadres
- e) IBAN

5. Donateurs (reden: innen donatie, inzicht in aantal)

- a) Voor- en achternaam
- b) woonadres
- c) IBAN
- d) Privé e-mailadres

6. Bestuursleden (reden: wettelijke eisen)

- a) Voor- en achternaam
- b) woonadres
- c) privé e-mailadres

8. Categorieën van ontvangers aan wie de persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt

- 1) Belastingdienst (alle gegevens noodzakelijk voor loonbelasting en sociale lasten)
- 2) Boekhouder (Alle persoonsgegevens van medewerkers die nodig zijn voor betalingen en verplichtingen die voortvloeien uit accountancy-regels)
- 3) Ziekteverzekeraar (Alle persoonsgegevens van medewerkers die nodig zijn voor betalingen en wettelijke verplichtingen ten aanzien van ziekteverzuim)
- 4) Arboned (via ziekteverzekeraar; Alle persoonsgegevens van medewerkers die nodig zijn voor betalingen en wettelijke verplichtingen ten aanzien van ziekteverzuim)
- 5) UWV (zwangerschaps- en bevallingsverlof en langdurig ziekteverzuim) (Alle persoonsgegevens van medewerkers die nodig zijn voor betalingen en wettelijke verplichtingen ten aanzien van zwangerschaps- en bevallingsverlof en ziekteverzuim)

9. Doorgiften van persoonsgegevens aan een derde land of een internationale organisatie

N.v.t.

10. Beoogde termijnen waarbinnen de verschillende categorieën van gegevens moeten worden gewist

Leden

Woonadres, geboorte datum en overige gegevens:

- Uiterlijk 2 maanden nadat een lid is afgemeld
- Gevoelige informatie

Facturen en betaalhistorie

- Dit zijn fiscale gegevens waar een minimale bewaartermijn van 7 jaar voor staat
- Wettelijke termijn

Aanmeldgegevens

- Uiterlijk een maand nadat een lid zich per e-mail heeft aangemeld (***)
- Gevoelige informatie

- (**) Voor deze termijnen zijn de volgende vragen beantwoord:
- Wanneer is het procesdoel behaald? Als de leden volledig afgemeld zijn.
- Kan ik de gegevens gedurende de hele bewaartermijn actueel, juist en volledig houden? Ja indien we daarover geïnformeerd worden door het betreffende lid.
- Kunnen, als het doel is behaald, de gegevens die hiervoor gebruikt zijn worden vernietigd zonder afbreuk te doen aan het proces? Ja
- Is het langer bewaren van de gegevens een grotere inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen? Nee
- Zijn de risico's op ongewenste verspreiding ook bij langer bewaren klein? Ja
- Is er een wettelijke plicht de gegevens te bewaren? Alleen voor actieve leden.
- Kunnen de gegevens ook geanonimiseerd worden? Nee
- Kan ik een betrokkene tijdens de hele bewaartermijn toegang tot de gegevens geven? Ja

(***) Deze gegevens worden ingevoerd in Sportlink. Daarna wordt de e-mail verwijderd uit de inbox van ledenadministratie@svterheijden.nl en vervolgens uit de prullenmand van dit account. Indien het aanmeldformulier per post is verstuurd zal het na invoer versnipperd worden.

Sollicitanten

Alle aangeleverde gegevens

- Vier weken na sluiting sollicitatieprocedure. Indien de sollicitant dat wil mag het maximaal een jaar bewaard worden
- Wettelijke termijn

Medewerkers

Basisgegevens (zoals NAW, geboortedatum, BSN en kopie van het identiteitsbewijs)

- Vijf jaar na het einde van het kalenderjaar van uitdiensttreding
- Wettelijke termijn

Persoonsgegevens over de arbeidsovereenkomst of wijzigingen, correspondentie benoemingne, promotie en demotie, correspondentie ontslag, VUT-regeling, kopieen van het getuigschrift, verslagen functioneringsgesprekken of omtrent wet verbetering poortwachter, correspondentie over ziekte van UWV en bedrijfsarts, verslagen van financiële problemen, verslagen rondom probleemsituaties, enz.

- 2 jaar na beëindiging dienstverband
- Wettelijke termijn

Fiscale gegevens (zoals woon-werkverkeer, secundaire arbeidsvoorwaarden en de verklaring woon-werkverkeer)

- Minimaal zeven jaar na het einde van het kalenderjaar van uitdiensttreding
- Wettelijke termijn

11. Algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen ***Organisatorische beveiligingsmaatregelen***

Naast bovenstaande gegevens worden er uitdraaien op papier gemaakt met een aantal persoonlijke gegevens, zoals naam en telefoonnummer, ten bate van trainingen en wedstrijden. Deze uitdraaien zullen alleen die persoonlijke gegevens bevatten die voor het gebruik nodig zijn. Deze zullen niet in het zicht bewaard worden. Zodra ze niet meer gebruikt worden zullen ze versnipperd worden.

Technische beveiligingsmaatregelen Daar SV Terheijden zelf geen data verzamelt op eigen computers of servers, ligt deze verantwoordelijkheid bij de gegevensverwerkers. Een uitzondering betreft de toegestuurde aanmeldformulieren aan ledenadministratie@svterheijden.nl en de CV's aan bestuur@svterheijden.nl. Deze komen terecht op de Exchange servers van Antagonist B.V. en op de privé-computers van bestuursleden. Deze laatste moeten uiterst zorgvuldig met deze gegevens omgaan. Deze mogen niet verspreid worden buiten het bestuur, tenzij hiervoor expliciet toestemming is verleend door de persoon in kwestie. Ook zullen de bestuursleden hun privé-computers en verbindingen beveiligen met up-to-date beveiligingsmaatregelen.

12. Rechten omtrent uw gegevens

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken. Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar bestuur@svterheijden.nl. S.V. Terheijden zal zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, op uw verzoek reageren.



13. Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichhoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

14. Vragen

Als u naar aanleiding van ons privacybeleid nog vragen of opmerkingen heeft, neem dan contact met ons op.

Contactgegevens:

S.V. Terheijden
Sportpark Ruitersvaart
Ruitersvaartseweg 1
4844 AA Terheijden
bestuur@svterheijden.nl

S.V. Terheijden,



dat zijn wij!